



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FELTRE

Scuole dell'Infanzia -Scuole Primarie -Scuola Secondaria di I grado

Viale A. Fusinato, 14 - 32032 Feltre (BL) - Tel. 0439885680

Codice Fiscale: 91018840255 – C.M. BLIC83300P

e-mail : blic83300p@istruzione.it - blic83300p@pec.istruzione.it

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di
Feltre**

1. LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DI DATI E IMMAGINI RIGUARDANTI L'ALUNNO/A E

PER LA TRASMISSIONE DI FOTO E VIDEO SU SUPPORTO MULTIMEDIALE

I sottoscritti _____ (genitori) Il

sottoscritto _____ (nel caso di tutore/affidatario*)

*allegare relativa documentazione

genitori/tutore dell'alunno/a _____ frequentante

la scuola _____ classe/sezione _____



AUTORIZZANO



NON AUTORIZZANO

l'utilizzo di fotografie, video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla scuola durante l'anno scolastico o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno delle attività educative relative a: partecipazione a rappresentazioni pubbliche; partecipazione a spettacoli; partecipazione a gare e competizioni; manifestazioni sportive; manifestazioni di carattere scientifico; manifestazioni di carattere musicale; partecipazione e/o realizzazione di mostre ed esposizioni di carattere artistico-culturale; attività pubbliche realizzate nell'ambito della partecipazione a progetti Pon; attività pubbliche realizzate nell'ambito della partecipazione a progetti Regionali; attività pubbliche realizzate nell'ambito della partecipazione a progetti Nazionali; partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali; partecipazione ad uscite didattiche; partecipazione a viaggi d'istruzione; partecipazione a stages linguistici; attività legate a progetti in ambito informatico; attività legate all'uso di piattaforme multimediali; partecipazione a convegni; laboratori linguistici; laboratori di informatica; laboratori di arti grafiche e pittoriche; laboratori di scienze (chimica-fisica-biologia); laboratori di scrittura; laboratori teatrali e tutte quelle attività che rientrano all'interno del piano dell'offerta formativa redatto da parte dell'istituzione scolastica.

Tale autorizzazione è da intendersi per scopi documentativi, formativi e informativi, da soli, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, nonché ai fini della conservazione degli stessi negli archivi informatici dell'Istituto. La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.



AUTORIZZANO



NON AUTORIZZANO

La trasmissione di foto, registrazioni video e audio ripresi durante le attività svolte, da soli e con i compagni, su supporto multimediale (CD o chiavetta USB), affinché vengano consegnate alle famiglie di ogni alunno/a della classe/sezione infanzia. Inoltre affinché foto, video ed audio vengano pubblicati sul sito istituzionale della scuola e vengano utilizzati quale materiale per la promozione della scuola divulgato a terzi quali, a titolo di esempio, mezzi di informazione e stampa locale nonché ad associazioni di promozione sociale

e culturale locale coinvolte nelle attività didattiche.

AUTORIZZANO

NON AUTORIZZANO

I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. In qualsiasi momento la presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e mail all'Istituto.

2. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile interessato che fornisce all' Istituto "I.C. Feltre" (di seguito "Istituto") i suoi dati personali, desideriamo informarLa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: l'Istituto tratterà i dati personali dello studente per le finalità enunciate nella "LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE DI DATI E IMMAGINI RIGUARDANTI L'ALUNNO/A".

Modalità di trattamento dei dati: i dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso: il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive e/o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati: Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali dello studente (immagini e riprese audiovisive ecc.) potranno essere comunicati a genitori di altri studenti. Tali dati saranno oggetto di diffusione su articoli di cronaca di giornali o quotidiani locali relativi ad eventi di cui la scuola è stata parte attiva. **Titolare e Responsabili del**

Trattamento: il titolare del trattamento è l'Istituto "I.C. Feltre" con sede in via Fusinato, 14 – Feltre – Belluno. I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati nel Documento sulla Privacy, aggiornato ogni anno, e debitamente nominati.

Diritti dell'interessato: in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Periodo di conservazione: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

3. BENESTARE DEI GENITORI

I sottoscritti _____
genitori dell'alunno/a _____

Scuola INFANZIA <input type="checkbox"/>	Scuola PRIMARIA <input type="checkbox"/>	Scuola SECONDARIA 1° grado <input type="checkbox"/>	Plesso di _____ Classe _____ sez. _____
--	--	--	--

1. Autorizzano l'alunno/a sopraindicato a visitare luoghi di culto (monumenti, chiese ecc) secondo le attività della Scuola ed approvate dagli Organi collegiali. **SI** **NO**

2. Autorizzano a prelevare il proprio figlio/a al termine delle lezioni, al rientro delle visite guidate e durante l'orario delle lezioni in caso di necessità (**allegare copia di un documento d'identità dei delegati**) i signori:

Nome e cognome	Grado di parentela/altro

3. Autorizzano il sig. _____ a partecipare ai Colloqui individuali, alla firma e ritiro dei documenti di valutazione (**allegare copia di un documento d'identità del delegato**).

4. Si comunicano i seguenti nominativi con i relativi numeri di telefono da contattare in caso di necessità:

Nome e cognome	Numero di telefono

4. AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE BREVI SUL TERRITORIO COMUNALE

I sottoscritti genitori

dell'alunno/a _____ frequentante la scuola

INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA I° GRADO

di _____ classe _____ sezione _____ per le finalità educative

e didattiche inerenti l'offerta formativa della scuola

AUTORIZZANO

la partecipazione del proprio figlio/a ad attività proposte dalla scuola in orario curriculare che prevedono spostamenti a piedi sul territorio comunale per:

- Svolgere attività didattiche e ricreative all'aperto;
- Raggiungere gli impianti sportivi del proprio Comune per svolgere le attività di scienze motorie o attività ludiche;
- Uscite sul territorio comunale.

Le uscite non inserite nella programmazione didattica della disciplina di Scienze motorie, saranno comunicate tramite avviso scritto sul libretto dell'alunno nei giorni precedenti allo svolgimento.

5. PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

I sottoscritti _____
genitori dell'alunno/a _____

dichiarano di aver preso visione del **Patto educativo di corresponsabilità** pubblicato nel sito dell'Istituto Comprensivo alla voce SEGRETERIA-MODULISTICA_-MODULISTICA PER LE FAMIGLIE- PATTO DI CORRESPONSABILITA' e di sottoscriverlo.

I sottoscritti _____
genitori dell'alunno/a _____

sottoscrivono tutte le autorizzazioni di cui sopra.

Data _____

Firme _____

Le presenti autorizzazioni hanno validità annuale.

NEL CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE, COMPILARE LA PARTE SOTTOSTANTE

Il/La sottoscritto/a consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 *ter* e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____ Firma _____