

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FELTRE  
Scuola Infanzia –Primaria –Sec . di 1° gr.  
32032 - F E L T R E (BL)

Anno Scolastico 2018/19  
Comunicazione n. 49  
del 9.10.2018

Ai Genitori  
Agli alunni  
Ai Docenti

Scuola Secondaria di I grado  
“G. Rocca”  
dell’Istituto Comprensivo di Feltre

OGGETTO: Iscrizioni al servizio di doposcuola “Pomeriggi al Centro Giovani”  
progetto “Una comunità a sostegno della famiglia”

Si comunica che sarà attivo il servizio di doposcuola pomeridiano, rivolto a tutti gli alunni residenti nel Comune di Feltre che frequentano la scuola secondaria di I grado “G. Rocca”.

Per tutte le informazioni e le istruzioni del caso, leggasi la nota allegata alla presente.

  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina BELTRAME

Firme per presa visione

cl. 1^A	cl. 2^C
cl. 2^A	cl. 3^C
cl. 3^A	cl. 1^D
cl. 1^B	cl. 2^D
cl. 2^B	cl. 3^D
cl. 3^B	cl. 1^E
cl. 1^C	cl. 2^E
	cl. 3^E





CITTÀ DI FELTRE



Alle Famiglie

### “Pomeriggi al Centro Giovani”

È un servizio gratuito di doposcuola pomeridiano, rivolto ai ragazzi e alle ragazze che risiedono nel Comune di Feltre e che frequentano la scuola secondaria di 1° grado.

Si svolgerà il **martedì e il giovedì, dalle 14.30 alle 17.00, presso il Centro Giovani di Feltre**, Palazzina Bonsembiante, Casa dei Beni Comuni, via Borgo Ruga 42/a, seguendo il calendario scolastico.

Agli alunni sarà offerto supporto allo svolgimento dei compiti e un sostegno per il superamento delle difficoltà riscontrate nelle diverse aree disciplinari, promuovendo lo sviluppo di un efficace metodo di studio. Le attività saranno condotte da personale con competenze specifiche.

Le attività proposte sono:

- **Accompagnamento e aiuto scolastico:** l'aiuto allo studio è l'attività tesa a sostenere e assistere nello svolgimento e l'elaborazione dei compiti assegnati a scuola, attraverso l'acquisizione di una corretta metodologia d'apprendimento e lo sviluppo di capacità logico-analitiche attraverso il lavoro individuale e di gruppo.
- **Attività ludico-ricreative, educative, motorie:** i momenti dedicati alle attività ludico-ricreative, educative e motorie comprendono il gioco educativo e il gioco libero e sono pensati con una forte valenza pedagogica.
- **Momenti culturali:** piccole iniziative culturali pensate per favorire i processi di apprendimento, influenzati dagli incontri con gli altri e dagli scambi conversazionali, nel corso dei quali confrontiamo idee e convinzioni.

Sono disponibili 30 posti, di cui 9 riservati a ragazzi e ragazze con certificazione di DSA, nell'ambito del progetto “Una comunità a sostegno della famiglia”, finanziato dalla Fondazione Cariverona.

In caso di un numero di domande superiore ai posti disponibili i partecipanti saranno selezionati sulla base dell'ordine di iscrizione. Verrà data priorità agli alunni di classe prima e i posti disponibili saranno distribuiti tra le diverse scuole del territorio.

Si precisa che la frequenza è obbligatoria. Saranno esclusi dal servizio gli alunni che faranno più di due assenze non giustificate.

**La richiesta di iscrizione, unitamente all'Informativa sul trattamento dei dati personali, va indirizzata al Sindaco e consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Feltre dal 10 ottobre al 19 ottobre 2018 a mano, via mail o pec.**

**indirizzo mail: [protocollo@comune.feltre.bl.it](mailto:protocollo@comune.feltre.bl.it)**

**pec: [comune.feltre.bl@pecveneto.it](mailto:comune.feltre.bl@pecveneto.it)**

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti:

Orario mattina: dal Lunedì al Venerdì 9:00 – 13:00

Orario pomeriggio: Martedì 14:30 - 16:00 - Giovedì 16:00 - 18:00





CITTÀ DI FELTRE



**Informativa sul trattamento dei dati personali**  
(art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Feltre con sede in P.tta delle Biade, 1 – 32032 Feltre (BL) (email: protocollo@comune.feltre.bl.it; sito web: <http://www.comune.feltre.bl.it>);

- il Responsabile per la protezione dei dati (DPO) è il Segretario Generale;
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- i dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'U.O. Cultura/Politiche giovanili, via Luzzo, 10 – 32032 Feltre (BL) – Tel. 0439 885365 – e - mail [uff.cultura@comune.feltre.bl.it](mailto:uff.cultura@comune.feltre.bl.it)- PEC: [comune.feltre.bl@pecveneto.it](mailto:comune.feltre.bl@pecveneto.it) e dagli operatori della Cooperativa sociale Sumo, via Milano n. 50 – 30172 Mestre (VE), soggetto gestore del progetto “Pomeriggi al Centro Giovani”;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Feltre e la Cooperativa sociale Sumo possano corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

