

**Al personale A.TA. dell'Istituto  
Comprensivo di Feltre**

OGGETTO: **a.s. 2017/2018:** 1) comunicazione chiusura uffici e Scuole  
2) presentazione domanda di ferie periodo natalizio.

Si avvisano le SS. LL. che il Consiglio di Istituto ha approvato la chiusura delle Scuole e degli uffici di segreteria, in occasione della sospensione delle lezioni, nei giorni sotto indicati relativi all'a.s. 2017/18:

Sabato 09.12.2017  
Sabato 31.03.2108  
Lunedì 30.04.2018  
Sabato 21.07.2018  
Sabato 28.07.2018  
Sabato 04.08.2018  
Sabato 11.08.2018  
Martedì 14.08.2018  
Sabato 18:08:2018

**TOT. gg. 12**

Per tali giornate gli *assistenti amministrativi e collaboratori scolastici potranno fruire di ferie, festività soppresse, recupero straordinario.*

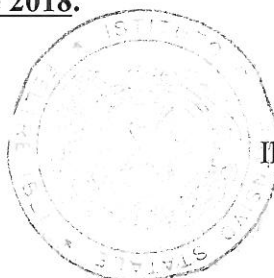
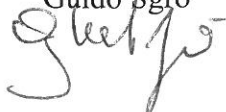
Tenendo conto di quanto sopra, il personale ATA deve presentare domanda di ferie o recupero ore in segreteria ufficio personale, utilizzando gli appositi modelli; con il seguente calendario:

- per il ponte dell'Immacolata entro il 05.12.2017
- per il periodo natalizio e capodanno (dal 24.12.2017 al 07.01.2018) entro il 14.12.2017.

I periodi di ferie richiesti (oltre i giorni fissati di chiusura) dovranno essere vagliati per verificare l'effettiva compatibilità con le esigenze di servizio e sono da ritenersi autorizzati dopo la firma del Dirigente Scolastico .

Si ricorda inoltre al personale che le ferie relative all'a.s. 2016/17 devono essere fruito tassativamente entro il mese di aprile 2018.

IL D.S.G.A  
Guido Sgrò



Il Dirigente Scolastico  
Viviana Fusaro

